

# 書類【提出】操作 1 (案件選択)

画面右上のメニューから「書類の提出・決裁」の【提出】をクリックします。

The image shows a web application interface for document submission and decision-making. It is divided into two main parts: a menu and a main content area.

**Menu Section (Top Left):**

- 書類の提出・決裁
  - 提出 >
  - 決裁 >
  - 照会 >

**Main Content Area (Center):**

- Header: 工事監理官 情報共有システム (2021年09月21日(火)15:12)
- Group: 長岡地域振興局
- Case Name: 令和3年度 講習会用道路改良工事--講習会用株式会社
- Search Section: 検索条件を指定してください
  - 案件選択: 令和3年度 講習会用道路改良工事--講習会用株式会社
  - 工事(委託業務)番号: [Input Field]
  - 表示条件: 否認(差戻)
  - 検索 Button
- Table Section: 決裁書類・確認報告書一覧


帳票種類	発議事項	タイトル	状況	最終決裁者	提出日	
案件名: 令和3年度 講習会用道路改良工事--講習会用株式会社						新規書類提出

①  
メニューから  
「書類の提出・決裁」—  
【提出】をクリック

②  
書類を提出したい案件の  
【新規書類提出】をクリック

# [ 書類【提出】操作 2 (帳票選択) ]

帳票種類選択画面で「書類提出期間」・「カテゴリ」・「提出したい書類」を選択します。

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.ncc-cdcs.com/udl/DDR/RR/#/SJWA0210>. The page title is "情報共有システム - プロファイル 1 - Microsoft Edge". The user is logged in as "建設一 さん" on "2021年08月27日(金)11:25". The page content is titled "帳票種類選択" (Document Type Selection). It features several form fields and a list:

- 書類提出期間** (Document Submission Period): A dropdown menu showing "2021/04/01 -".
- カテゴリ** (Category): A dropdown menu showing "工事" (Construction).
- 帳票種類リスト** (Document Type List): A scrollable list with items: "土・休日・夜間作業届A", "履行状況報告書", "工事打合簿：受注者完結A", and "投標確認書・監督が指示した工程".
- 決裁経路表示** (Approval Path Display): A section for showing the approval path.

Numbered callouts indicate the following steps:

- ③ 書類提出期間を選択 (Select document submission period)
- ④ カテゴリを選択 (Select category)
- ⑤ 提出したい書類を選択 (Select document to submit)
- ⑥ 【次へ】をクリック (Click [Next])

At the bottom of the page, there are two buttons: "戻る" (Back) and "次へ" (Next). The "次へ" button is highlighted with a red box.

# 書類【提出】操作 3 (入力)

紙イメージの書類が表示されます。必要事項を記入して書類を提出します。

⑦ 紙イメージの書類が表示されるので必要事項を入力する

※ファイルを添付したい場合は次ページ⑨へ

⑧ 【提出】をクリック

情報共有システム - プロファイル 1 - Microsoft Edge  
https://www.neo-calsec.com/udb2/PDB\_NGTKN/PR/#/SJWA0301

工事監理官  
情報共有システム

マイポータル 書類一覧

帳票入力

様式-10

工事打合簿

副題: \_\_\_\_\_

標準仕様書第1編 1-1-1-7第2項に基づく打合せ内容を下記のとおりとする。

工事名 令和3年度 講習会用道路改良工事 受注者 講習会用株式会社

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input checked="" type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	令和3年10月11日
発議事項	- - 其他 ( _____ )		

(内容)

(受注者)

一覧に戻る 一時保存 記入確認 提出

# [ 書類【提出】操作 4 (ファイル添付) ]

添付ファイルは「ドラッグ&ドロップ」で設定できます。

⑨  
【ファイル添付】  
をクリック

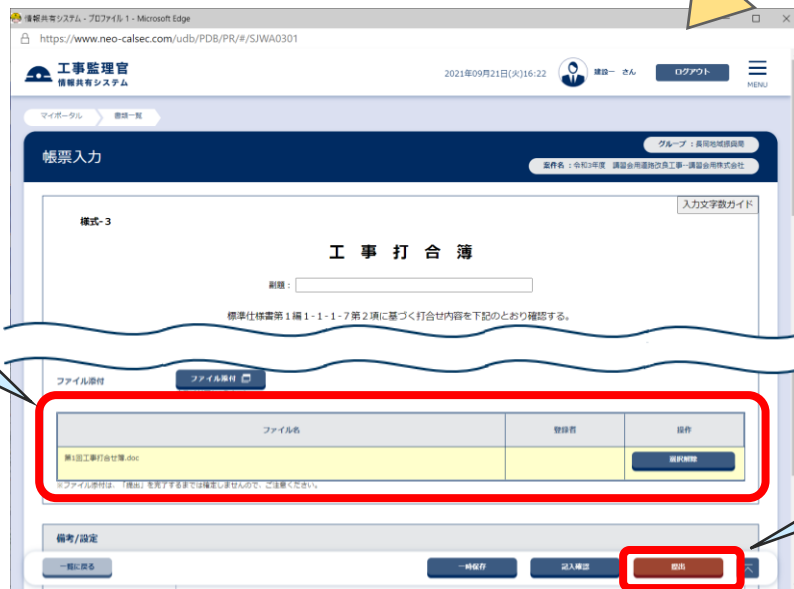


⑩  
添付したいファイルを  
グレーの枠内にドラッグ&ドロップ  
※【ファイルを選ぶ】から選択も可能



⑪  
選択し終わったら  
【閉じる】をクリック

⑫  
添付ファイル名が  
表示されていることを確認



⑬  
【提出】もしくは  
【一時保存】をクリック

# 書類【提出】操作 5（一覧に戻る）

一覧画面に戻る場合は、下記の点に注意してください。

工事監理官  
情報共有システム

2021年08月27日(金)11:04 建設一 さん ログアウト MENU

マイポータル

書類発議結果

グループ：長岡地域振興局

案件名：令和3年度 講習会用道路改良工事-講習会用株式会社

提出が完了しました。

関連操作

表示する 提出した書類の印刷イメージを表示します

「提出が完了しました」と表示されたことを確認後、各画面の【一覧に戻る】をクリック

一覧に戻る